

## **ANEXO III**

### **PROTOCOLO SANITÁRIO – CUMPRIMENTO OBRIGATÓRIO**

## **ATENDIMENTO AO PÚBLICO DENTRO DOS VEÍCULOS – DRIVE THRU**

### **1. CONDIÇÕES GERAIS**

**1.1.** Os estabelecimentos devem possuir estrutura com área de entrada e saída de veículos ou estacionamento privativo;

### **2. PROIBIÇÕES**

**2.1.** Saída de pessoas de dentro dos veículos

**2.2.** Acesso de pessoas a pé.

**2.3.** Utilização de acesso ou parada de veículos sobre calçadas, corredores de ônibus e demais locais proibidos pelas regras de trânsito;

**2.4.** Utilização de vagas de estacionamento comuns das vias públicas para este fim, bem como mesas, cadeiras, cones ou similares para reservas de vagas.

### **3. GARANTIA DE DISTANCIAMENTO ENTRE PESSOAS**

**3.1.** Obrigatoriedade de barreira física de proteção entre funcionário e usuário:

**3.1.1.** Instalação de barreira física de material liso, lavável e impermeável (vidro, acrílico ou similar) entre os clientes e funcionários do caixa ou entrega.

**3.2.** Distanciamento mínimo de 1,5 metro entre funcionário e cliente.

**3.2.1.** Quando não for possível durante o atendimento a manutenção do distanciamento deverá ser providenciado anteparo de proteção (fixo nos balcões de atendimento e protetor facial nos demais casos).

### **4. PREVENÇÃO DE CONTATO FÍSICO ENTRE PESSOAS, SUPERFÍCIES E OBJETOS COMPARTILHADOS**

**4.1.** As embalagens para acondicionamento dos alimentos devem ser próprias para esta finalidade.

**4.2.** Priorização de pagamento antecipado, por sistema que evite contato físico entre cliente e funcionário;

**4.3.** Troco em dinheiro deve ser realizado em saco plástico.

**4.4.** Apenas uma pessoa do veículo deverá receber os itens.

### **5. PREVENÇÃO DE TRANSMISSÃO DIRETA**

**5.1.** Uso obrigatório de máscara de proteção respiratória com cobertura total do nariz e boca para os funcionários, com troca a ser realizada a cada 3 horas ou sempre que esta se apresentar úmida ou com sujidades;

**5.1.1.** Utilização de protetor facial de polímero (viseira ou face shield) como medida adicional durante atendimento que impeça o distanciamento mínimo de 1,5 metros e não houver outra barreira física.

**5.2.** Garantia de atendimento de pessoas com uso de máscara de proteção respiratória com cobertura total do nariz e boca;

**5.2.1.** Os clientes deverão ser orientados (verbalmente ou por meio de informativos afixados na entrada) sobre a obrigatoriedade do uso de máscaras durante atendimento.

## **6. GARANTIA DE HIGIENE PESSOAL**

**6.1.** Exigência da assepsia de mãos dos usuários do serviço na entrada do estabelecimento e dos funcionários e colaboradores periodicamente.

**6.2.** Disponibilização de álcool em gel 70% para a assepsia de mãos de funcionários e usuários dos serviços.

## **7. GARANTIA DE HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES, OBJETOS E SUPERFÍCIES DE CONTATO COM ÁLCOOL SANITIZANTE OU OUTRO PRODUTO DESINFETANTE APROPRIADO.**

**7.1.** Higienização das superfícies de toque, antes do início das atividades e após cada uso.

**7.1.1.** Equipamentos utilizados para pagamento em cartão devem ser higienizados entre um uso e outro;